

苗栗私立育民高級工業家事職業學校進修部 107 學年度課程發展委員會會議簽到表

會議主持人	校長遲月速	會議地點	視聽教室	會議時間	108 年 06 月 20 日 10:30
-------	-------	------	------	------	-----------------------

與會人員

職稱	簽名
教務主任兼執行秘書	曾思宇
學務主任	潘國材
總務主任	劉志源
實習主任兼副執行秘書	王雅沁
圖書館主任	柯慧芬
輔導主任	賴錦霞
人事主任	曾思宇
進修部主任兼副執行秘書	吳雅仁
國語文領域召集人	羅怡益
英語文領域召集人	曾思宇
數學領域召集人	曾思宇
自然領域召集人	劉志源
社會領域召集人	羅怡益
體育、健護領域召集人	陳中
汽車科主任	黃朝平
餐觀科主任	游傳俊
導師代表	張
教師代表	朱志龍
教師代表	利偉傑
教師代表	張

一、提案：

審訂本校進修部 108 學年度課程計畫書(大綱)。

二、依據：

- (一) 103 年 11 月 28 日教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- (二) 107 年 02 月 21 日教育部發布之高級中等學校課程規劃及實施要點。
- (三) 苗栗私立育民高級工業家事職業學校課程發展組織要點。
- (四) 苗栗私立育民高級工業家事職業學校 108 課程計畫書(大綱)。
- (五) 108 學年度高級中等學校進修部課程計畫填報研習手冊。

三、說明：

- (一) 進修部 108 課程計畫書第壹、貳、參、肆項，在同一課發會架構理念下，內容與日校相同。
- (二) 依 108 年 05 月教育部發布之高級中等學校進修部課程實施規範所揭相關部訂(含一般、專業、實習等科目)、校定必修、彈性學習活動與團體活動等時數及本校日間部已通過審訂之 108 學年度課程計畫書內容所定，符合本校願景與學生圖像之相關課程為基礎，發展及訂定進修部 108 學年度相關課程。
- (三) 相較於 107 學年度(含)以前進修部課程計畫書(大綱)內容相關時數，108 學年度課程計畫書(大綱)，總時數維持 144 節數，且國語文由 18 節縮減為 12 節，數學 12 節縮減為 8 節、藝術領域須排訂 4 節數、科技領域由計算機概論，改為生活科技 2 節、實習科目方面，汽車科車輛技能領域及機器腳踏車技能領域二擇一、餐飲科為廚藝技能領域與烘焙技能領域二擇一列為部訂時數，校訂必修各科最少須排訂 2-4 節數的專題實作，團體活動時數仍維持各學期每週 1 節外，另須排訂 2-4 節彈性學習節數。
- (四) 為符合日校所列本校學生共同圖像，未列入部定實習科目節數的汽車科車輛技能領域及餐飲科烘焙技能領域相關課程，均排入校訂選修的必選項目授課。
- (五) 有關的選修課程排訂部份，依校訂選修開設總節數應達學生應修習選修節數之 1.2~1.5 倍，應讓學生修足應選修節數之 0.2 倍以上(校訂選修之一般科目、專業科目及實習科目得合併計算)之標準，汽車及餐飲科選修課程節數安排：
汽車科： $144(\text{總節數}) - 94(\text{部定必修節數}) - 6(\text{校訂必修節數}) - 6(\text{團體活動節數}) - 2(\text{彈性學習節數}) = 36 \times 1.2 = 44(\text{小數點無條件直接進位})$
 $36 \times 0.2 = 8(\text{小數點無條件直接進位})$
應排訂選修總節數 $49 > 44(\text{符合})$
應修足選修節數 $9 > 8(\text{符合})$
餐飲科： $144(\text{總節數}) - 94(\text{部定必修節數}) - 8(\text{校訂必修節數}) - 6(\text{團體活動節數}) - 2(\text{彈性學習節數}) = 34 \times 1.2 = 41(\text{小數點無條件直接進位})$
 $34 \times 0.2 = 7(\text{小數點無條件直接進位})$
應排訂選修總節數 $46 > 41(\text{符合})$
應修足選修節數 $8 > 7(\text{符合})$

四、討論：

- (一)、課程規劃年段、節數均符合教育部要求標準。
- (二)、課程安排均在學校願景及學生共同圖像統一架構下規劃。

五、結論：

通過。

六、散會。