

餐飲 科教學研究會研商採用教科書會議紀錄

一、時間：中華民國 107 年 12 月 6 日（星期四）


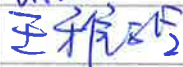

召開 107 學年度第 二 學期研商採用教科書會議

二、地點：實輔處

記錄：張乃文

三、主席：游博俊

四、出席人員：

姓名	簽名	姓名	簽名	姓名	簽名
游博俊		陳璿謙			
王雅玲		林季佳			
張乃文					
利偉傑					

五、主席致詞：今天召開 107 學年度寒假階梯式建教班選書會議，請各位老師踴躍提出建議。

六、討論事項：

案由：請審議 107 學年度寒假階餐一、二年級採用之教科書。

1. 階餐一班共開設二科目(共三學分)，分別為食物學(2 學分)及人際溝通(1 學分)。食物學 I 課經討論後決議選用啟英版食物學 I。人際溝通課經討論決議與食物學共用書籍。
2. 階餐二班共開設二科目(共三學分)，分別為餐飲管理 II(2 學分)及面試技巧(1 學分)。餐飲管理 II 課程銜接之考量，故選用啟用版餐飲管理 II。面試技巧課經討論決議與餐飲管理共用書籍。

107 學年度寒假 餐飲(階梯) 科 一年級教科書書單

注意事項：

1. 教科書一律以國家教育研究院教科書審定資訊網公告的出版社做為評選。
<http://review.naer.edu.tw/Bulletin/FA011.php>；本校是職業學校，若搜尋不到適用該科的書籍可至高級中學查詢選書；執照期限絕對不能過期。
2. 每科教科書請至少列二本(包含二本)以上，且勿任意更改本表件格式。
3. 若稀有類科可以只列一本，並註明「是稀有用書」。
4. 書名、冊次、書局、作者、字號及期限必須填寫正確(若為校訂科目，出版社書目並無顯示字號、期限，則可在字號及期限格內註明”校訂科目無需送審”字樣；出版社無提供書號者，可填“無”)。除部訂及校訂科目，也可列升學用書、參考用書或丙檢測驗用書。
5. 請依總體課綱所開設科目編列教科書；若延用上學期出版社，也請務必列出書名、冊次、書局、作者、字號、期限及書號，以利出納組、設備組採購及發書作業。
6. 自編教材請先送大綱至教務處，學期結束請將完整講義送教務處，以便備查並予獎勵。
7. 延用上學期用書，不購書，也必須列出書名、書局、作者……等字樣。

教學科目	書名	冊次	書局	作者	審定字號	執照期限	書號	是否購書	圈選
食物學 I	食物學 I	I	啟英	王萱等	不需送審	不需送審	NA009	是	○
班級：階餐一					是否稀有用書：否				
備註：									

教學科目	書名	冊次	書局	作者	審定字號	執照期限	書號	是否購書	圈選
人際溝通								否	
班級：階餐一					是否稀有用書：是				
備註：與食物學共用									

經辦人：

餐觀科
主任 游博俊

教務主任：

教
務
主
任 賀思安

校長：

代
理
校
長 賀思安

107 學年度寒假 餐飲(階梯) 科 二 年級教科書書單

請各科召集人依「注意事項」說明辦理選書作業。

教學科目	書名	冊次	書局	作者	審定字號	執照期限	書號	是否購書	圈選
餐飲管理 II	餐飲管理 II	II	啟英	江裕春等	不需送審	不需送審	NA042	是	○
班級：階餐二 備註： 是否稀有用書：否									

教學科目	書名	冊次	書局	作者	審定字號	執照期限	書號	是否購書	圈選
面試技巧								否	
班級：階餐二 備註：與餐飲管理共用 是否稀有用書：是									

教學科目	書名	冊次	書局	作者	審定字號	執照期限	書號	是否購書	圈選
班級：（請註明實用、階梯或正規） 備註： 是否稀有用書：									

經辦人：

餐觀科主任 游博俊

教務主任：

教務主任 賀思安

校長：

代理校長 賀思安

私立育民工家 107 學年度第二 學期教科書會議紀錄照片

時 間： 107 年 12 月 06 日

地 點： 實習處



主席致詞



討論案由



討論及發表自己想法



討論及發表自己想法



說明課程搭配丙檢訓練教科書



結案